

1 募集内容

職の名称	書記補
職務内容	広報広聴事務
勤務地	市役所 秘書広報課
募集人数	1人

2 勤務条件

任用期間	令和8年10月1日 ～ 令和9年3月31日 ※ 採用後、1か月間は条件付採用期間となります。
報酬	報酬区分：月額 基本報酬：102,286円～ 職務経験による加算：なし 年収見込額：684,000円～ 再度の任用による昇給：なし ※ 基本報酬額には、地域手当相当額を含みます。 ※ 報酬額及び年収見込額は、給与改定等により増減する場合があります。
期末・勤勉手当	6月支給：なし 12月支給：あり
通勤手当	通勤定期代又は自動車等による通勤の距離に応じて支給 ※ 所定勤務が月10日未満の者を除く。
社会保険	健康保険・厚生年金：あり 雇用保険：あり
災害補償	公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度あり
勤務時間	始業 午前8時30分 終業 午後12時30分 休憩時間：0分 1日 4 時間 ・ 週 5 日 ・ 月 日 年間 日（ 時間） 時間外勤務：なし 年 時間程度
休日	毎週土、日曜日、祝日法による休日、年末年始の休日
休暇	年次有給休暇、結婚・忌引き休暇等の各種特別休暇
服務	地方公務員法の服務に関する各種規定を適用

3 受検資格

年齢等	年齢・学歴不問
資格・免許	特になし

※地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する方は、受験できません。

4 募集内容に関するお問い合わせ

所管課	秘書広報課
所在地	知多市緑町1番地
連絡先	0562-36-2642