

学校給食調理等委託公募型プロポーザル評価基準

- 1 各選定委員は、次の評価項目について評価及び採点し、全選定委員の採点を合計した得点を提案者の評価点とする。

【評価項目】

評価項目		評価内容	配点
1	経営・実績	業績は安定し、継続かつ安定的に本業務を行うことができる資本、人材等を有しているか。 また、経験豊富な実績を有し、本業務にその経験を活かすことが期待できるか。	5
2	基本方針	学校給食の意義を理解し、明確かつ適切な基本理念を有しているか。 また、児童生徒の食育に関わるという意欲が感じられるか。	5
3	組織体制	滞りなく業務を遂行するために十分な業務従事者が配置されているか。 また、急な欠員等に対応できる仕組みが構築されているか。	2.5
		業務従事者の確保の仕組み（採用方法等）が構築されているか。	
		業務従事者に対する相談窓口等を設置し、健康で意欲的に就業できる体制が整備されているか。 業務の代行体制について示されているか。	
4	安全対策 危機管理体制	本業務のリスク想定及び事故防止や事故発生時の対応について適切な方法が示されているか。 また、その対応が組織的なものとなっているか。	2.0
		給食センターにおいて給食提供ができなくなった場合における代替手段が提案されているか。	
		労働安全衛生についての考え方及び対応が示されているか。	
5	衛生管理	衛生管理に関する考え方及び体制が示されているか。	2.0
		異物混入を防止するための体制及び方法が示されているか。 また、異物混入発生時の対応について適切な方法が示されているか。	
		業務従事者の健康管理体制について適切な提案が示されているか。	

評価項目		評価内容	配点
6	人材育成	業務従事者の研修等について、業務に従事する上で適切な内容となっているか。	10
		本業務の引継ぎに当たり、円滑に遂行するためのスケジュールや提案が示されているか。	
7	学校給食運営への協力	市との連携協力体制構築の必要性について認識し、共に事業運営をしていく姿勢が見受けられるか。	20
		残菜の処分方法及び給食配送業務について、環境に配慮した提案が示されているか。	
		独自の取組について、魅力的な提案ができているか。 また、学校給食事業の内容向上に向けた取組が示されているか。	
8	提案価格に対する評価		5

- 2 評価点が最も高い提案者を優先交渉権者とする。ただし、仕様書に沿わない場合や得点が著しく低い評価項目がある場合等は、優先交渉権者に選定しないことがある。
- 3 審査において同点者が出た場合には、選定委員の投票により決定するものとする。