

令和7年度知多市インターンシップ事業受入職場一覧.xlsx

| No. | 受入職場名                    | オリエンテーション(※1)                                                                                               | 受入期間                                                                   | 受入人数           | 主な業務内容(※2)                                                                                | 受入要望・条件                                                            | 問い合わせ先<br>担 当 者                                  |
|-----|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1   | 総務部<br>施設マネジメント課         | 日時:①7/4(金)14:00～15:00<br>②8/4(月)10:00～11:00<br>場所:知多市役所<br>内容:知多市の概要<br>知多市の施設紹介<br>受入日程説明<br>インターンシップ注意事項等 | 7月1日(火)～9月30日(火)<br>(平日の連続3日間(土日祝日を挟む連続3日間も可))                         | 1人             | 工事の監督業務の補助(工事書類確認、現場検査等)<br>工事に関わる打合せの補助                                                  | 建築学科、もしくはそれに準ずる学科に在籍する人で、パソコンが使える人(Excel、Word 及びPower Point等の初級程度) | 総務部施設マネジメント課<br>施設マネジメントチーム 青木<br>電話0562-36-2691 |
| 2   | 企画部<br>企画政策課             |                                                                                                             | 8月1日(金)～8月29日(金)<br>(平日の連続2日間)                                         | 1人             | まちづくり会議準備事務<br>統計調査事務の補助                                                                  | パソコンが使える人(Excel、Word 及びPower Point等の初級程度)                          | 企画部企画政策課<br>企画・統計チーム 井澤<br>電話0562-36-2639        |
| 3   | 企画部<br>秘書広報課             |                                                                                                             | 7月1日(火)～9月30日(火)<br>(平日の連続3日間(7月18日(金)、8月20日(水)を除く))                   | 1人             | 新聞記事などの切り抜き<br>広報紙作成・取材などの補助                                                              | パソコンが使える人(Excel、Word 及びPower Point等の初級程度)                          | 企画部秘書広報課<br>広報チーム 橋本<br>電話0562-36-2642           |
| 4   | 福祉子ども部<br>子ども若者支援課       |                                                                                                             | ①7月9日(水)～11日(金)<br>②8月6日(水)～8日(金)<br>③9月10日(水)～12日(金)<br>(①②③のいずれかの日程) | 1人             | 児童福祉に関する会議の準備等                                                                            | 社会福祉士を目指す人                                                         | 子ども若者支援課<br>家庭相談チーム 尾上<br>電話0562-36-2657         |
| 5   | 健康文化部<br>生涯学習スポーツ課       |                                                                                                             | 11月11日(火)、12日(水)の2日間                                                   | 1人             | 市民美術展準備の補助                                                                                | 特になし                                                               | 健康文化部生涯学習スポーツ課<br>学習チーム 石橋<br>電話0562-31-0383     |
| 6   | 環境経済部<br>環境政策課           |                                                                                                             | 7月1日(火)～9月30日(火)<br>(平日の連続3日間(土日祝日を挟む連続3日間も可))                         | 1人             | 地球温暖化対策業務、公害防止業務、環境衛生業務の補助                                                                | 地球規模の大きなものから身の周りの小さなもので、さまざまな生活環境の保全について興味、関心のある人                  | 環境経済部環境政策課<br>生活環境チーム 石川<br>電話0562-36-2661       |
| 7   | 環境経済部<br>商工振興課           |                                                                                                             | 7月7日(月)～18日(金)<br>(平日の連続2日間)                                           | 1人             | 消費生活講座の補助                                                                                 | パソコンが使える人(Excel、Word 及びPower Point等の初級程度)明るくて元気な人                  | 環境経済部商工振興課<br>商工チーム 菱倉<br>電話0562-36-2662         |
| 8   | 都市整備部<br>土木課、<br>緑と花の推進課 |                                                                                                             | 7月1日(火)～9月30日(火)<br>(平日の連続5日間(土日祝日を挟む連続5日間も可))                         | 1人             | 土木課:道路工事等の設計及び監督業務の補助(測量、CAD等)<br>緑と花の推進課:公園・街路樹工事の設計及び監督業務の補助(測量、CAD等)。公園維持管理事務の補助(現場含む) | 要望(必須ではない):パソコンが使える人(Excel、Word及びjw-cad等の初級程度)                     | 都市整備部土木課<br>事業チーム 蟹江<br>電話0562-36-2671           |
| 9   | 都市整備部<br>下水道課            |                                                                                                             | 8月18日(月)～9月30日(火)<br>(平日の連続3日間(土日祝日を挟む連続3日間も可))                        | 1人             | 下水道設備(機械・電気設備)の設計及び監督業務の補助(現場含む)、下水道施設の維持管理業務の補助(現場含む)、マンホールカードのPR資料作成等                   | 機械又は電気工学科、もしくはそれに準ずる学科に在籍する人で、パソコンが使える人(Excel、Wordの初級程度)           | 都市整備部下水道課<br>工務・施設管理チーム 竹内<br>電話0562-55-9191     |
| 10  | 都市整備部<br>水道課             |                                                                                                             | 7月1日(火)～9月30日(火)<br>(平日の連続5日間(土日祝日を挟む連続5日間でも可))                        | 2人<br>(日程重複不可) | CAD、Excel等による水道工事等の設計及び監督業務(現場含む)、水道施設の維持管理業務(現場含む)、水道料金業務の補助                             | 土木工学科、もしくはそれに準ずる学科に在籍する人で、パソコンが使える人(Excel、Wordの初級程度)               | 都市整備部水道課<br>工務チーム 久保田<br>電話0562-36-2678          |
| 11  | 消防本部<br>消防署              |                                                                                                             | 8月26日(火)                                                               | 3人             | 職場体験、訓練体験、施設案内等                                                                           | 就職先として、消防職を希望する人                                                   | 消防本部消防署<br>警防チーム<br>電話0562-56-0119               |

※1 学校の講義等、都合の付かない方及び受入日がオリエンテーションより前の方は、資料を郵送します。

※2 業務内容の詳細は、各担当者へ直接お問い合わせください。