様式２

業　務　実　績　表

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業者名

業務実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １ | 業 務 名 |  | | |
| 発 注 者 | 県・市 | 契約金額 | 千円(　　千円) |
| 委託期間 | 年　　月～年　　月（　年　ヶ月） | | |
| 業務内容 |  | | |
|  | | | |
| ２ | 業 務 名 |  | | |
| 発 注 者 | 県・市 | 契約金額 | 千円(　　千円) |
| 委託期間 | 年　　月～年　　月（　年　ヶ月） | | |
| 業務内容 |  | | |
|  | | | |
| ３ | 業 務 名 |  | | |
| 発 注 者 | 県・市 | 契約金額 | 千円(　　千円) |
| 委託期間 | 年　　月～年　　月（　年　ヶ月） | | |
| 業務内容 |  | | |
|  | | | |

※過去５年以内に、地方公共団体（地方公共団体からの補助金等の交付を受けて商工会議所や商工会等が実施主体となって実施するものも含む。）から受注した業務実績（電子版プレミアム付商品券に関連するものに限る。）のうち代表的な業務の内容について記入すること。

※契約書等業務実績（現在、履行中のものも含む。）を確認できる書類（写し可）を添付すること。なお、契約書のみでは業務実績の確認が困難な場合は、業務実績が具体的に分かる書類（業務実績報告書の抜粋、成果物の写真等）を添付すること。

※契約金額欄には（）内にプレミアム分の金額を分けて記入すること。