

この様式を使う場合は、表面と裏面を両面コピーしてください。

避難所利用者登録票 表面

記入日		年 月 日 ()		避難所名	受付番号	
住所	〒 -			記入者氏名		
電話	()	-		くみちょうないかい組町内会名		
携帯電話	()	-		自宅の被害状況 ぜんかい / はんかい / いちぶそんかい ぜんしょう / はんしょう / ゆかうえんすい りゅうしゅつ/その他 ()		
FAX	()	-				
メール	@			滞在を希望する場所 下記の「場所」欄に番号で記入	① 避難所 ② テント(避難所敷地内に設営) ③ 車両(避難所敷地内に駐車) ④ 避難所以外の場所 (自宅/他())	
その他 れんらくさき連絡先 (親戚など)	〒 -		() -			
避難所を利用する人 (避難所以外の場所に滞在する人も記入)				けがや病気・障がい・アレルギーの有無、妊娠中、使用できる言語など、特に配慮が必要なこと	運営に協力できること (特技・免許・くみちょうないかい組町内会の役職・公職名)	必ず確認! 安否確認への対応※
氏名	せいねんがっぴ 生年月日・年齢	せいべつ 性別	ばしょ 場所			
世帯主	ふりがな	明/大/昭/平/令/西暦 年 月 日 (歳)			公開 ・ 非公開	
	ふりがな	明/大/昭/平/令/西暦 年 月 日 (歳)			公開 ・ 非公開	
ご家族	ふりがな	明/大/昭/平/令/西暦 年 月 日 (歳)			公開 ・ 非公開	
	ふりがな	明/大/昭/平/令/西暦 年 月 日 (歳)			公開 ・ 非公開	
	ふりがな	明/大/昭/平/令/西暦 年 月 日 (歳)			公開 ・ 非公開	
ペットの状況	<input type="checkbox"/> 飼っていない <input type="checkbox"/> 飼っている→右欄へ	しゅるい とうすう 種類(頭数)	どうはんきぼう 同伴希望(ペット台帳に記入) <input type="checkbox"/> おきざり <input type="checkbox"/> 行方不明			
自家用車(避難所に駐車する場合)	しゃしゆ 車種	いろ 色	ナンバー			

・世帯(家族)ごとに記入して、総合受付に提出してください。

・ご記入いただいた情報は、食料や物資の配給や健康管理などの支援を行うため、避難所運営のために必要最低限の範囲で共有します。また災害対策本部にも提供し、被災者支援のために市が作成する「被災者台帳」にも利用します。

※安否の問い合わせがあった場合に、住所(〇〇町〇〇丁目まで)と氏名、ふりがなを公開してもよいか個人ごとに必ず確認してください。

避難所利用者登録票 裏面:運営側(受付担当)記入用

<登録時>

- 運営側(受付担当)は、記入者とともに表面の記載を確認する。
 - ・安否確認への対応(公開・非公開)個人ごとに○がついているか。
 - ・けがや病気、障がい、アレルギーの有無、妊娠中、使用できる言語(または日本語が理解できるか)など、とくに配慮が必要なことはあるか。
 - 詳細を聞き取ったら↓「本人からの申告・聞き取り事項」に記入
- 受入先

受入先 (滞在先)	場所	<input type="checkbox"/> 避難所 []ブロック <input type="checkbox"/> テント(避難所敷地内に設営) <input type="checkbox"/> 車 両(避難所敷地内に設営) <input type="checkbox"/> 避難所以外の場所(自宅 / その他())
	グループ名	
本人からの申告・聞き取り事項など		

<転出・退出後>

「退所届」受付後に記入し、「退所届」と合わせてファイルに綴じること

退所届	受付日	年 月 日 ()
	受付番号	