3条許可申請の申請書・添付書類

【提出部数 2部。A4サイズ綴込みのこと。証明書類は原本1部とコピー1部で可。】

番号	添付書類の種類
1	申請書 及び 別紙１（農地法その他の農業に関する法令の遵守の状況等）
2	案内図（都市計画基本図 1/2,500が望ましい） ※申請地を明示のこと。 →市都市計画課で交付（有料）
3	地番表示図 （公図写しまたは整理図） ※申請地を明示のこと。 →法務局又は市税務課で交付（有料）
4	農地台帳の写し →住所地の農業委員会 ※市内農家は省略可。
5	営農計画書（申請地の通作案内図を添付）
6	申請土地の登記事項（全部）証明書 （土地登記簿謄本） →法務局で交付（有料）
7	誓約書
8	次の場合には、該当するそれぞれの添付書類が必要です。
①	賃貸借をする場合 農地賃貸借契約書の案または写し
②	土地改良事業予定区域内又は施行中区域内の場合 土地改良事業に協力する旨の誓約書
③	一時利用地（仮換地）指定中の場合 一時利用地指定証明・指定図・位置図 （仮換地証明・仮換地図（全体図・ブロック図））
④	申請者（譲受人）が高齢（70歳以上）の場合 老齢取得理由書
⑤	耕作者以外の者がその耕作地の所有権を取得する場合 耕作者同意書等
⑥	借入地の使用収益権の譲渡、転貸の場合 土地所有者の同意書
⑦	その他必要があると認めた場合 必要があると認めた内容を確認できるもの（別途依頼）

※１ 住所や所有者等が登記事項と異なる場合には、原則として、事前に表示変更・相続・分筆等の登記をしてからの申請となります。

ただし、住民票の写し、遺産分割協議書の写し等証明書類で証明できる場合は、これらを添付し、申請は可能です。

※２ 農地所有適格法人による申請、確定判決や調停による申請、一般法人による申請などについては、別途事前に相談確認してください。