

会派研究研修報告書

◇ 8月7日（水）

ペーパーレス会議システム「moreNOTE」

体験会

主催 富士ソフト株式会社

2019年10月

知多市議会「市民クラブ」

市民クラブ研究研修報告書

日 時	令和元年8月7日(水) 午前10時30分から午前11時30分まで
研究研修場所	東京都千代田区神田練堀町3 富士ソフト秋葉原ショールーム
研究研修項目	ペーパーレス会議システム「moreNOTE」体験会
参加者	市民クラブ(夏目 豊、古俣泰浩、林 正則、藤井貴範、藤沢 巖、中山貴弘)
視察内容	<p>moreNOTEを使うと、ペーパーレス化により会議資料の準備が不要となり会議の効率化を図ることができる。また、会議資料の持ち歩き等も不要となり、会議参加者の利便性が向上でき、かつ、会議では素早く資料にアクセスすることができる。会議中は画面の同期機能を活用することで、同じ資料を見ながら会議を行うことができるので、議論の活性化を図ることが可能である。</p> <p>会議資料は、サーバーで一元管理できるので紙資料の印刷によるコストや手間など無駄を削減できるだけでなく、検索機能で大量の資料の中から必要なものを即座に探したりすることができ、会議の仕組みを根本から変えられる。</p> <p>大量の資料や動画をいつでも持ち歩いたり、外出先などで資料にメモを書き込んで他のメンバーと共有したりすることは紙にはできないことであり、ペーパーレスの効果を最大限に発揮できる。</p> <p>また、ソフト上で紙資料との比較シミュレーションを一目で見ることができ、紙にかかるコストを見える化することで、議会事務局内のペーパーレス化推進や効果検証を行うことが簡単にできる。</p> <p>【moreNOTEの主な機能】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・画面同期：発表者の画面を、会議の参加者の画面に同時に連携表示できる。 ・資料の同時表示機能：2つの資料を並べて表示し、見比べたりできる。 ・手書き機能：専用ペンを使って手書きで資料に書き込むことが可能。 ・カレンダー機能：会議の予定、会議資料をカレンダー形式で見やすく表示。 ・キーワード検索機能：ファイル名や資料内のキーワードで検索可能。 ・資料登録も簡単：資料をドラッグ&ドロップで簡単に登録することができる。
所 感	<p>タブレット導入によるペーパーレス会議の最新のスペックを確認することができた。「moreNOTE」は1ユーザーのライセンスでiPadだけでなく、その他のウィンドウズパソコンやタブレット、スマートフォン等複数の媒体で使用が可能であること、予算書等を閲覧する際に必須のメモ書き機能が充実していること、カレンダー機能で過去の会議資料の検索が容易にできること、これらが導入する上での優位点であると理解することができた。</p> <p>ペーパーレス化にとどまらず、在宅も含めリアルタイムでの情報交換と共有ができることで意思疎通も促進できると感じた。導入までのプロセスも重要だが、議員が積極的に導入することで行政への反映もできると改めて感じた。また、本市議会では、タブレット端末等の導入が議会運営委員会における前期からの申し送り事項となっており、再検討を始めるに当たり、大変参考となる調査研究であった。</p>