

# 登録児童調査票(令和6年度)

児童クラブ名  
※○を付けてください

岡田・旭北・旭南・旭東・佐布里・新田・八幡・つつじが丘・南粕谷・新知

保護者引渡し名簿

引渡し時間 (例 16時30分)	児童	ふりがな 氏名	(男・女)	学年	年(組)
	時 分	生年月日	平成 年 月 日	入学前の状況	( ) 保育園・幼稚園 ※1年生のみ記入してください。
	住所				かかりつけの病院名
	緊急連絡先	氏名(続柄)	勤務先等名称	勤務先電話番号	優先順位
				携帯電話番号	
		( )		- - 内線( )	
		( )		- - 内線( )	
		( )		- - 内線( )	
	利用日	児童クラブを毎週利用する曜日に○をつけてください。 月・火・水・木・金・土			お迎え時間
	休止予定月	休止を予定している月があれば○をつけてください。※休止するには「休止する月の前月20日まで」に休止届の提出が必要です。 4月・5月・6月・7月・8月・9月・10月・11月・12月・1月・2月・3月			

引渡し時間 (例 16時30分)
時 分

引取者に○をつけてください→

緊急連絡先以外の引取者名

氏名

関係

連絡先

備考

◎児童クラブ利用時に指導員に知っておいて欲しいことがあれば、些細なことでもご記入ください。(例:持病がある、体に障がいがある、発達に心配なことがある等)

現在治療中の病気はありますか	無・有 ( )
服薬等している薬はありますか	無・有 ( )
アレルギーはありますか	無・有 ( )
発達等で気になることはありませんか	無・有 ( )

上記のことでどのような対応が必要ですか。日ごろの生活の中での接し方や予防法、対応方法など指導員に知っておいて欲しいことがあれば記入してください。

※上記は地震等による引渡し時に使用する欄です。記入しないでください。

※お子さんの対応やより良い育成環境づくりのため、入学前の様子について、在籍されていた保育園や幼稚園に問合せする場合があります。  
※この調査票は、当該年度放課後児童クラブ業務のみでの利用とし、当該年度終了後は、市において責任を持って焼却処分します。