

「お祝い事業」申込書

団 体 名		
事 業 名	市制施行50周年記念	
	(記入例) 市制施行50周年記念 ○○講演会	
日 時		
場 所		
内 容		
	参加要件などもお書きください。	
市ホームページに 掲載する問合せ先 (※掲載希望者のみ ご記入ください)	電 話	
	メー ル	
	担 当 者	

- ※ 令和2年4月1日から令和3年3月31日までに実施する事業が対象です。
- ※ 政治、宗教、営利に関する事業は対象となりません。
- ※ 事業内容を確認のうえ、企画情報課から連絡します。対象事業は、市のホームページに掲載します。
- ※ 申込みは、FAXまたはメールでも受け付けます。(電話では受け付けません。)
- ※ チラシなどがありましたら、資料として添付してください。

記念ロゴマーク・のぼり旗の使用について (使用希望の方はチェック☑してください)

記念ロゴマーク	<input type="checkbox"/> 使用する (用途、サイズ等: _____)	
	用途・サイズ等をお書きください。 (記入例) A4 サイズのカラー印刷チラシ○○枚、看板等	
のぼり旗	<input type="checkbox"/> 使用する (本数 本 (10本まで)、 スタンド付き・スタンドなし) 貸出し日 年 月 日 、返却日 年 月 日	
	<ul style="list-style-type: none"> ・他団体の使用により、貸出し可能数量が変更となる場合があります。 ・貸出し期間は7日間以内とし、休日及び時間外の貸出し・返却はできません。 	

- ※ ロゴマークは、市ホームページからダウンロードしてご使用ください。
- ※ この申込書を提出していただければ、ロゴマーク・のぼり旗の使用申請書の提出は不要です。

◆この申込書についての問合せ先 (市ホームページには掲載しません。)

氏 名	
電 話	
メー ル	