

第 13 回 知 多 市 教 育 委 員 会 定 例 会 会 議 録

平 成 2 8 年 1 2 月 2 日

知 多 市 教 育 委 員 会

第 13 回 知 多 市 教 育 委 員 会 定 例 会 会 議 録

招 集 年 月 日	平 成 2 8 年 1 2 月 2 日
招 集 場 所	知 多 市 役 所 2 階 教 育 委 員 会 会 室
開 会	午 前 9 時 3 0 分
閉 会	午 前 1 0 時 5 9 分
出 席 委 員	委 員 長 竹 内 聰 一 委 員 長 職 務 代 理 者 岩 見 田 健 石 井 久 子 吹 原 美 香 教 育 長 小 宮 克 裕 出 席 し た 職 員 教 育 部 長 松 井 禎 司 生 涯 学 習 課 長 柴 山 利 之 生 涯 ス ポ ー ツ 課 長 堀 之 内 康 幼 児 保 育 課 長 市 田 政 充 学 校 教 育 課 長 中 野 成 治 指 導 主 事 澤 田 広 彰 阿 部 剛 士 事 務 局 学 校 教 育 課 森 真 哉 木 村 圭 吾
傍 聴 者	な し
議 題	議 題 第 3 3 号 平 成 2 9 年 度 教 育 費 歳 出 予 算 (案) に つ い て (協 議)
そ の 他	(1) 平 成 2 8 年 1 1 月 準 要 保 護 者 等 の 認 定 状 況 に つ い て (報 告) (2) 教 育 委 員 会 後 援 事 業 に つ い て (報 告)

- 1 開 会 出席委員 5 人
第 1 3 回知多市教育委員会定例会を開会する。
- 2 前回会議録の承認について 第 1 2 回定例会会議録は、委員全員の賛成により承認された。
署名委員 吹原委員、岩見田委員
第 1 3 回定例会会議録署名委員の指名
岩見田委員、石井委員
- 3 委員長報告 前回定例会以降の内容を別紙委員長報告により説明した。
- 4 教育長報告 前回定例会以降の内容を別紙教育長報告により説明した。
- 5 議 題
(1) 議題第 3 3 号 平成 2 9 年度教育費歳出予算（案）について（協議）

（説明）

中野学校教育課長

この議案は、市議会 3 月定例会の議案として提出するもので、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第 2 9 条の規定により、教育委員会の意見を求めるものです。なお、現時点での予算要求の内容ですので、今後の予算査定により変更することもあります。

平成 2 9 年度教育費歳出予算（案）集計表は、教育費全体では、前年度比較で、9 7, 4 2 3 千円の減額となっています。

平成 2 9 年度教育費歳出予算（案）の 1 ページですが、表中、主な事業の星印などの表示は、表の上段の欄外に分類が記載してあり、左から、白抜きの星印は新規・拡大事業、次のアスタリスクは重点的に取り組む事業、次の中点は課の主な事業で、次の△印は廃止・縮小する事業です。また、表の上段ですが、左から予算科目の項、目、2 9 年度予算案、2 8 年度当初予算、比較、主な事業（事業費）の内容です。

それでは、まず、学校教育課所管の予算案について、主要な事業、新規、変更する事業について説明します。

1 項教育総務費、1 目教育委員会費、教育員会運営費の 1 つ目、教育委員会委員報酬は、定数を 6 人から 5 人にするために減額します。2 つ目、教育委員県外視察研修は、隔年実施のために増額します。

2 目事務局費、教育委員会事務局職員給与費は、職員 1 0 人分の人件費です。

次の、教育委員会総務事務費は、1 つ目、学校教育事務賃金は、臨時職員 1 人分です。勤務時間の減により減額します。4 つ目、その他のうち、報償費の視察先謝礼品代と旅費の教育委員県外視察研修随同行は、隔年実施する視察研修により増額するもので、点検評価外部評価委員会議旅費は、滋賀県在住の外部評価委員から愛知県在住の外部評価委員に交代することにより減額します。

3 目学校教育総務費の、学校教育総務事業費の 1 つ目、吹奏楽大会（県内）の楽器運搬については、部活動推進事業委託料に組替え、事務局予算を各学校への委託事業とするものです。2 つ目、教職員定期健康診断の継続実施については、保健センターの移転に伴い、胸部レントゲン検診及び心電図検査を業者所有機材により行うことになるため増額となるものです。

学校教育振興事業費の 3 目、学校生活指導員は、校長会からの要望により 1 人増の 3 8

人分を計上しましたが、各学校への配置については、校長会が当該年度の学校の状況に応じて検討して決定した学校に、学校現場への人的支援として配置するものです。

5つ目、日本語初期指導教室の実施では、日本語が全く理解できず、学校生活に支障をきたす児童生徒に対して、日本語の初期指導を行い、学校生活への早期の適応を支援するものです。

2ページをお願いします。

6つ目から9つ目の、キャリア教育の推進、中学生海外派遣事業、外国語指導助手（ALT）及び現職教育研究事業委託は、継続実施していきます。下から2つ目、キャリアスクールプロジェクトの実施は、県委託事業で、中学1年から3年生を対象に職場体験事業を中心とするキャリア教育を実施するものです。今年度は、補正予算で、来年度は当初予算で計上するものです。

学校生活適応指導事業費は、適応指導教室「タッチ」に指導員3人を配置し、運営していきます。

林間学校事業費は、小学校は愛知県旭高原少年自然の家で1泊2日、中学校は国立曽爾青少年自然の家で2泊3日で実施します。

2項小学校費、1目学校管理費、小学校管理職員給与費は、用務員1人の人件費です。

小学校管理費の1つ目、学校事務員は、時間単価の上昇に伴い増額します。

3ページをお願いします。

4つ目の、緊急地震速報対応機器の導入は、知多メディアスの放送を利用した緊急地震速報対応機器を校内放送設備と連動して一斉放送できるようにするために増額します。下から3つ目、管理用始め各パソコンなどのリースは、パソコンの更新により、新たに長期継続契約を行うために減額となるものです。下から2つ目、一般管理備品の更新は、各学校からの要望に基づき、必要な備品の整備を行い減額するものです。下から1つ目、その他の各経費は、各学校とのヒアリングにより精査し、それぞれ計上しています。

2目教育振興費の小学校教育振興事業費の2つ目、各学校配分予算の教材消耗品、教材備品は、枠配分方式による予算要求によって、各学校の状況に応じた予算措置を行うものです。3つ目、児童図書購入費は、1学級当たり36,000円に配分単価を見直して減額します。

小学校要保護等援助費は、実績を考慮し、対象児童数を見直しています。

3目学校建設費の小学校建設費は、1つ目、佐布里小学校校舎トイレ第2期改修事業は、東棟2箇所、中棟2箇所のトイレ改修を行います。2つ目、南粕谷小学校トイレ第1期規模改修事業は、北棟3箇所のトイレ改修を行います。3つ目、旭東小学校ガス引込管改修工事は、防災機能強化として、都市ガス引込管を耐震性のあるポリエチレン管に取り替えます。

3項中学校費、1目学校管理費、中学校管理職員給与費は、用務員の5人、うち再任用1人分の人件費です。

中学校管理費は、小学校とほぼ同様で、4ページをお願いします。

4つ目、緊急地震速報対応機器の導入は、知多メディアスの放送を利用した緊急地震速報対応機器を校内放送設備と連動して一斉放送できるようにするために増額します。下から2つ目、一般管理用備品の更新は、必要性、価格、効果などを十分検討し、必要な備品の整備を行うものです。

中学校施設整備費は、東部中学校の老朽化したエレベーターのリニューアル改修工事を実施します。

2目教育振興費、中学校教育振興事業費は、小学校とほぼ同様で、2つ目、教科書改訂

に伴う教科用図書は、平成28年度に購入しましたので減額します。4つ目、部活動推進事業（県大会以下）へ吹奏楽大会（県内）での楽器運搬は、委託料に組替え、事務局予算を各学校への委託事業とするものです。

中学校要保護等援助費は、実績を考慮し、対象児童数を見直しています。

3目学校建設費の中学校建設費では、1つ目、旭南中学校武道場大規模改修事業は、武道場の天井落下防止対策、屋上防水、外壁改修を行います。2つ目、旭南中学校ガス引込管改修工事は、防災機能強化として、都市ガス引込管を耐震性のあるポリエチレン管に取り替えます。

4項学校給食費、1目学校給食費の学校給食職員給与費は、職員4人分の人件費、うち1人は再任用職員です。

学校給食センター運営費は、5ページをお願いします。

1つ目、賄材料費は、給食回数185回分です。なお、児童生徒数の減により減額しています。

2つ目から4つ目は、給食調理業務委託と給食配送回収委託が委託契約期間満了により減額し、新たに、プロポーザル形式で、調理委託と配送回収委託を一本化し、5年間の長期継続契約を締結し、スケールメリットなどにより減額となります。

学校給食センター管理費の1つ目、給食費等口座振替依頼書の印刷は、隔年印刷により増額します。2つ目、光熱水費は、下水道使用料の改定により増額します。3つ目、備品購入費は、老朽化した備品を計画的に更新するものです。

学校給食センター整備費の1つ目、窓ガラス飛散防止フィルム貼付委託は、地震対策のため実施するものです。3つ目、備品購入費は、老朽化した昇降式食器消毒保管機4台、食缶洗浄機1台、蒸気回転釜1台の更新するものです。

以上、学校教育課所管の説明ですが、厳しい財政状況のなか、行政改革の趣旨に沿った見直しを図り、無駄を省いた効率的な学校経営を目指して予算計上しておりますので、よろしく願いいたします。

市田幼児保育課長

幼児保育課所管の予算案について説明します。6ページをお願いします。

5項、1目幼稚園費は、前年度比4,196千円の増額です。

幼稚園職員給与費は、2園で、16人分を計上しましたが、現在、東部幼稚園の3歳児の入園希望が少ないため、今後、状況に変化がなければ27年度と同数の15人に戻すことを考えています。

幼稚園運営費は、園児数を、月平均10人減の250人と見込んでいます。予算額は、6,225千円の増額で、主な理由は、1つ目の育児休業代替補助教諭で、通年を2人、5ヶ月を2人、2つ目の3歳児学級補助教諭を3人分計上したことによるものですが、入園希望数により変更を考えています。

幼稚園就園奨励等事業費は、2,545千円の減額で、今年度の実績と、来年度の児童数の見込みにより減額しました。1つ目、幼稚園就園奨励事業補助金は、対象児童数を719人と見込みました。

幼稚園管理費は、2幼稚園の施設管理などにかかる消耗品費や光熱水費などの経常的な経費で、2,458千円の増額です。主な理由は、4つ目、施設修繕料は、梅が丘幼稚園で駐輪場の屋根、屋外トイレ扉などの修繕を、6つ目、備品購入費は、梅が丘幼稚園のはん登棒、自動体外式除細動器などの更新を予定しています。

柴山生涯学習課長

生涯学習課所管の予算案について説明します。7ページをお願いします。

6項社会教育費、1目生涯学習振興費は、29年度は256,662千円で、28年度に比べ2,675千円の増額となります。主な増額理由は、生涯学習施設管理費で、図書館のICタグ対応機器借上料の長期継続契約に伴う増額、生涯学習施設整備費で、新たに、勤労文化会館屋上防水改修工事実施設計委託料、中央図書館自動火災報知設備改修工事費を計上するものです。

生涯学習振興職員給与費は、生涯学習課の本課職員6人分の人件費です。

生涯学習振興事業費の、4つ目の生涯学習ガイドブック作成委託料、5つ目の市民大学講座事業委託料は変更ありません。6つ目の社会教育関係団体事業補助金は、団体の自主事業で、文化活動、家庭教育に関する事業活動の推進を図るため、補助金を交付するもので、文化協会、ジュニアサークル5団体、市PTA連絡協議会に交付します。なお、文化協会への補助金は、会員数の減少、他市の状況より10万円の減額を予定しています。

文化芸術振興事業費の市民美術展開催事業、ミニコンサート、芸術文化全国大会等出場者激励記念品は、例年どおりの計上です。

図書館事業費は、変更はありません。

生涯学習施設管理費の、1つ目の指定管理者選定委員報償金は、平成30年度からの勤労文化会館指定管理者選定委員会の3名の委員謝礼とするものです。5つ目のICタグ対応機器借上料は、図書館における再リースから28年11月からの長期継続契約に伴う増額です。

生涯学習施設整備費は、新たに、2つ目の勤労文化会館屋上防水改修工事実施設計委託料、3つ目の中央図書館自動火災報知設備改修工事費を計上するものです。

2目公民館費は、29年度は46,155千円で、28年度に比べ54,397千円の減額となります。主な減額理由は、まちづくりセンターの設置に伴い、八幡、東部、岡田、旭、大興寺の5公民館を廃止するためです。

公民館職員給与費は、中部公民館の一般職員2人、再任用職員1人、計3人分の人件費です。

公民館運営費は、8ページをお願いします。

中部公民館事業の講師謝礼金、公民館活動推進員報償金、ふれあいプラザ祭実施委託料で5公民館廃止により減額となっています。

公民館管理費は、中部公民館の事務賃金、光熱水費など施設の維持管理に要する経費で、5公民館廃止により減額となっています。

3目文化財保護費は、29年度は2,943千円で、28年度に比べ80千円の減額です。主な減額理由は、文化財保護事業費の印刷製本費の減額です。

文化財保護事業費の3つ目の文化財保存管理交付金は、交付対象の指定文化財が、25件から32件に増加するため増額しています。4つ目の印刷製本費は、29年度に印刷物予定がないため皆減です。6つ目の機械借上料は、佐布里地区の埋蔵文化財包蔵地区で大規模工事が予定されているため、試掘調査用のミニバックホウ借り上げ費用を増額しています。

4目歴史民俗博物館費は、29年度は61,447千円で、28年度に比べ7,824千円の減額で、主な減額理由は、歴史民俗博物館職員給与費の職員1人の減額分です。

歴史民俗博物館職員給与費は、博物館職員、1人減の一般職員4人分の人件費です。

歴史民俗博物館運営費の2つ目の資料調査展示等賃金、5つ目の特別企画展実施委託料は、29年度は特別企画展を実施せず、収蔵品での展示とするため減額しています。

9ページをお願いします。

3つ目の収蔵作品用額縁購入費は、隔年実施のため増額しています。

歴史民俗博物館管理費の1つ目の資料整理等賃金は、正職員1人減により、臨時職員を1人追加配置するものです。3つ目の施設修繕料は、老朽化による空調機などの施設修繕費を増額するものです。4つ目の委託料は、くん蒸委託料において、くん蒸場所のローテーションにより、くん蒸量の減少により減額しています。

歴史民俗博物館整備費の歴史民俗博物館特定天井調査委託料は、特定天井について震災時の天井の脱落防止のための工法を調査するため、新たに計上しています。

堀之内生涯スポーツ課長

生涯スポーツ課所管の予算案について説明します。10ページをお願いします。

7項社会体育費、1目生涯スポーツ振興費は、28年度に比べ、22,276千円の増額です。

1生涯スポーツ振興職員給与費は、職員12人分の人件費で、市民体育館及び屋外体育施設の直営化並びに平成30年度に開催を予定しています全国高等学校総合体育大会フェンシング競技大会に係る準備事務のため、5人を増員するものです。

2生涯スポーツ振興事業費の1つ目、賃金は、同じく全国高校総体に係る準備事務に必要な臨時職員を採用するため増額するものです。2つ目、旅費は、同じく全国高校総体に係る開催地視察などのため増額するものです。6つ目、スポーツ用備品購入費は、レクリエーションスポーツ用のキンボール1組の買替えです。7つ目、知多市体育協会事業補助金は、行財政改革による補助金の見直しにより、約4%を減額するものです。9つ目、総合型地域スポーツクラブ育成事業補助金は、旭南地区に設立予定のクラブに新たに補助をするものです。10個目、平成30年度全国高校総体知多市実行委員会負担金は、知多市実行委員会の設立に伴い、開催前年度の負担金を支払うものです。

3スポーツ教室・大会事業費の1つ目、市民スポーツ大会開催委託料は、市民体育館アリーナの冷暖房設備使用料の大幅な値上げに伴い、委託料を増額するものです。3つ目、ジュニアスポーツ育成講座開催委託料は、スキーを予定しており、講師としてプロの指導者を予定するため増額するものです。4つ目、レクスポひろば及びあそびチャンピオン大会傷害保険料は、参加者の怪我などの補償のため新規に加入するものです。

2目、生涯スポーツ施設費は、28年度に比べ、20,311千円の増額です。

1生涯スポーツ施設管理費の1つ目、施設の直営化に関する経費は、施設管理協会からの管理業務の移行に必要な賃金、需用費、役務費、委託料などを計上しています。2つ目、施設修繕料は、市民体育館非常照明用の蓄電池取替え及び寺本台庭球場の張替えを予定しています。5つ目、施設備品購入に係る経費は、市民体育館簡易印刷機、金銭登録機、トレーニング機器の買替えです。

11ページをお願いします。

2学校開放等スポーツ振興施設管理費は、大きな変更などはありません。

3生涯スポーツ施設整備費は、7つ目、海浜プール塗装工事は、円形プール槽の部分補修、日よけ屋根や滑り台などの塗装をするものです。8つ目、市民体育館トイレ改修工事は、7器のトイレを洋式・シャワー化するものです。9つ目、寺本台グラウンド防護柵取替工事は、Cグラウンド西側の柵を取り替えるものです。前後しますが、3つ目から5つ目までの設計管理委託料は、それぞれの工事に伴う設計監理委託です。

以上で、議案第33号、平成29年度教育費歳出予算(案)についての説明を終わります。

(質疑・意見)

小宮教育長

学校教育課においては、教育委員県外視察研修は、生涯スポーツ課が担当課になりますので、スポーツに関する視察先を選ばせていただきます。また、点検評価外部評価委員会議旅費は、現委員の急なご逝去に伴い、来年度は、元八幡小学校校長で、現大学教授の方を予定しています。

幼児保育課においては、東部地区は、保育園への入園者が多く、幼稚園への入園者が減少傾向にありますので、3歳児が25人以下であれば、学級数を減させることとなります。また、3歳児学級には、20人を超えた場合には補助教諭の配置を考えています。特別支援についても、継続して配置していきます。

生涯学習課においては、公民館が、まちづくりセンターへと移行しますが、上手につなげていく必要があります。

生涯スポーツ課においては、市民体育館を直営化にしていくことと全国高校総体におけるフェンシングの開催に向けた準備という大きな課題を抱えていますので、頑張っていきたいと思っています。

竹内委員長

市民体育館を直営化するというのですが、メリットは何ですか。

堀之内生涯スポーツ課長

直営化のメリットは、施設管理協会が廃止になることで、民間の指定管理者か直営かという選択になります。市民体育館は、一般開放での利用やトレーニング室の会員利用が非常に高く、ほぼ100%の状況です。民間の利用料金制による指定管理者に管理を任せると、指定管理者によっては、様々な種類の有料教室などの開催により、市民の一般利用に影響が出るということが懸念されるため、直営化によりまして、今までどおり、市民大会など、広く市民の利用を確保したいということがあります。

また、窓口が、施設管理協会と生涯スポーツ課の2つがありまして、場所も離れていて、電話番号も違います。この窓口を一元化することによりまして、施設などの貸し出しと、現在、生涯スポーツ課で行っていますスポーツ用具などの貸し出しが、同一の窓口で行うことができるようになって、利用者の利便性が向上するということがあります。

そして、直営化によりまして、再任用職員を窓口配置する予定ですが、利用者からの要望や苦情などに対して、幅広い行政経験を生かして、他の課の知識もあるということで、柔軟に対応ができると考えています。

また、利用調整団体として、優先利用をしている団体があるのですが、予約の変更とか取消とかについては、施設管理協会での手続きの前に、生涯スポーツ課の承認が必要になるのですが、それが、同一窓口での手続きが可能になることにより、利用者の利便性が向上することになります。

なお、現在検討中ですが、今後、他の施設と調整をして、例えば、開館日の拡大であるとか、施設の利用申し込み期間の延長などを考えていきたいと思っています。

竹内委員長

市民の利便性が上がるということが、よく分かりました。

市民体育館は、9時に開館しますが、各大会が、9時ぐらいから始まりますが、会館を早めることはできますか。

堀之内生涯スポーツ課長

現在、開館時間は、9時になっていますが、大会の役員などは、準備のためということであれば、8時30分以降になりますが、職員通用口から入ってもらって、準備を行っています。また、大会に参加する中高生が待っている場合には、雨の中、暑い中又は寒い中、外で待っていることがありますので、ロビーまでになります。時間前でも入ってもらえ

る体制を取っています。

このようなことは、直営化になりましても、引き続き、利用者の利便性を図っていきたいと考えています。

竹内委員長

歴史民俗博物館にできるだけ多くの方が入場していただけるということについて、美術展がありますので、現在は、神原鳳章斎の作品の展示があり、特別企画展に人が来ている傾向があります。博物館は、常設展示が主であり、なかなかリピーターは来にくいのですが、美術展は、展示を入れ替えることができるので、集客の目玉になると思うのです。それで、どちらかという、美術展に力を入れてもらって、と思います。この博物館と同じコンセプトをもったものが、岡崎市にあります。マインドスケープ・ミュージアムと言っていますが、岡崎市美術博物館で、美術をわざわざ付けていますが、確かに、収蔵品もあって博物館としての展示もありますが、私も、美術品を目的に行くことがあります。したがって、そういうことも考えて、名前を直すことは難しいでしょうが、知多市でも、美術博物館というようなことを考えてもらって、集客に努めてもらってはと思います。

柴山生涯学習課長

歴史民俗博物館は、ベースが、民俗博物資料が主なもので、特に、国指定の漁労用具や知多木綿関係のもので形成されていて、その他として、肖像画家の美術作品、宮脇晴さんや大澤鉦一郎さんなどの作品を集めていますが、購入費などのこともあり、今後は、5年に1度の特別展を行うということで、美術展についても今後検討していくということにしています。

竹内委員長

市民美術展でも、あれだけの作品がありますが、3日間だけではいろいろな方に見てもらうことはできません。安城の博物館では、市民美術展を行っていました。そういうこともあって、知多市には多くのアーティストがいますので、博物館での展示を取り入れてもらえたらと思います。

松井教育部長

ただいまの岡崎や安城の例は、私どもの社会教育には非常にいいことであると思いますが、知多市の規模、財政を考えると、歴史民俗博物館が身の丈に合った自治体が持つ施設であるかという議論もあります。これまでの行財政改革の検討の中で、博物館を今後も継続して運営していくには、特別企画展という外部の展示品にお金を出して開催する美術展などよりも、原点に立ち返って、今ある収蔵品や地元の隠れた民族、美術品などを中心とした企画展にすることで、本市本来の博物館を目指せないかという見直しも行っています。

このようなこともあり、美術博物館という施設名称にすることはどうかとも思っていますが、立派な設備がありますので、5年に1回の周年事業や、今年度の国民文化祭もそうですが、補助事業があるときには、市民の皆さまに楽しんでいただける特別企画展を開催したいと考えています。できる限り、博物館を運営していくため、人件費についても来年度減らせていただきますが、今後も継続していくために行うものですので、ご理解をいただけたらと思います。

小宮教育長

歴史民俗博物館ということで、知多市に残っている歴史的なものや民俗的なものを含めて集めていたものを、もう少し広くできないかということで、大澤さんなどの美術作品を集めています。

集客しようと思ったら、美術的なものが必要ですので、出光さんにお借りしたりして行っていくことは、何年かに1度はできますが、美術をメインにするとお金が必要になりま

す。したがって、竹内委員長が言われるように、市民美術展での特選の作品などを展示していくということを考えればということですね。

竹内委員長

そうですね。1か月くらい展示すれば、市民美術展では見に来ることができなかった人でも、見に来ることができます。

(採決) 全員賛成、原案承認

6 その他

(1) 平成28年11月準要保護者等の認定状況について(報告)

(説明) 中野学校教育課長

準要保護は、前回から今回までの認定は、小学校で3人、中学校で1人、取消は、小学校で4人、中学校で1人でした。現在の認定者数は、小学校で338人、中学校で241人、合計579人です。

また、認定児童生徒の理由別内訳は、児童扶養手当の支給を受けているものの理由で、取消が2人、保護者の職業が不安定で、生活状態が悪いと認められるものの理由で、認定が4人、取消が3人です。

要保護は、前回から今回までの認定は、小学校で1人、中学校で1人、取消はありませんでした。現在の認定者数は、小学校で25人、中学校で24人、合計49人です。

特別支援教育は、Ⅱ段階で、前回から今回までの決定は、小学校で1人、取消はありませんでした。現在の決定者数は、小学校で73人、中学校で22人、合計95人です。また、Ⅲ段階は、前回から今回までの決定、取消ともありませんでした。現在の決定者数は、小学校で4人、中学校で1人、合計5人です。

就学援助認定者数の前年度との比較は、11月末で、小中学校合わせて、要保護は、8人減の49人、準要保護は、6人増の579人です。

(質疑・意見) なし

(2) 教育委員会後援事業について(報告)

(説明) 中野学校教育課長

前回の定例会から今回までに、知多市教育委員会後援に関する取扱要綱第3条の規定に基づき、教育長の決定により、項番1の第6回愛知県キンボールスポーツ大会から項番4の第35回手工芸作品展までの事業について、後援を承諾しました。

(質疑・意見) なし

7 自由討議

(1) 岡田小学校の交通事故について

岩見田委員

岡田小学校の交通事故について、教育委員として、対応していくことはありますか。

阿部指導主事

葬儀については、学校からの連絡がありましたら、お知らせいたします。

また、学校では、心のケアということで聞き取りをするとともに、学校長が、出来事と学校生活に目を向けていきたいと思いますということを伝えています。

小宮教育長

全ての小中学校に、登下校とは違いますが、改めて指導してもらえるように伝えました。

(2) 岡田地区の不審者情報について

竹内委員長

最近、岡田地区などで不審者がいるということがあって、昨日、岡田小学校の校長と話しをしたところですが、小学生など小さい子が被害を受ける傾向があります。

注意していくということですが、地域がどのように対応していったらいいのかと思うのですが、南粕谷地区ではどうですか。

石井委員

地域での見守りの力は大きいと思います。

南粕谷でも、はさみを持った人がいたということがありました。そのようなときは、老人会に伝わるようになっていて、見守りを強化しています。

竹内委員長

学校と老人会などといったところが、ある程度ツーカーになっているとか、学校が地域の窓口を分かっていないと、学校メルマガだけでは情報を得ただけになって、地域での対応が弱いところがありますので、学校が直接連絡することによって、協力してもらえる体制ができていくと思います。

小宮教育長

生涯学習課が、学校と地域のパイプ役になる生涯学習地域推進員を設けて養成しているところです。学校支援ボランティアに関わるのがメインですが、生活的なことも含めた中で、つなぎ役ができるようにしています。

柴山生涯学習課長

今年度から、地域推進員を設けておまして、推進員に対する研修として、どのような活動があるべき姿であるのかというものを行おうとしていて、今月、学校、家庭及び地域が一体となっている南粕谷地区を先進的な事例として、石井委員に講師をお願いしています。この研修では、推進員の皆さんが、自分たちの地域はどうあるべきであるかということに、地域の事情を考えながら、取り組んでいってもらうことを目標にしています。

(3) 人事に関する申入れ書について

澤田指導主事

先月11月16日に知多市教員組合より人事に関する申し入れがありました。

申し入れにありますように、本市としましては、28年度末の人事異動の実施につきまして、公平・公正で、本人の希望と納得の原則に立って進めてまいります。

また、同時に、当面する諸問題に関する申し入れもありました。とりわけ、多忙化解消

をはじめとした勤務条件の改善につきましては、喫緊の課題であるにとらえています。

本市では、毎月1回、知多市学校職員衛生委員会を開催して、市内15校に勤務する教職員の健康状態、勤務実態の把握及び多忙化解消に向けた協議を行っています。また、各学校には、労働安全衛生法にもとづいて教頭を衛生推進者に選任し、校内の衛生委員会を定期的で開催するなど、教職員の安全及び健康の確保並びに快適な職場環境の形成を促進するための安全衛生体制の整備に努めています。

今後も、子どもの健全育成、教職員の健康管理に努めてまいります。

(4) 1月の行事等予定表について

中野学校教育課長

1月の行事等予定表の事項を説明した。

8 閉 会 午前10時59分 第13回定例会を閉会

次回は、1月13日(金)午前9時30分から第1回定例会を予定。

知多市教育委員会会議規則の一部を改正する規則(平成27年教委規則第2号)に基づく改正前の知多市教育委員会会議規則(昭和45年教委規則第2号)第16条の規定により、ここに署名押印する。

平成28年12月2日

(委 員) _____

(委 員) _____

(教 育 長) _____

(教育部長) _____